

Generelle innkjøpsbetingelser for varekjøp for HOLTE INDUSTRI AS (kjøperen)

1. AVTALEDOKUMENTENE

Avtalen betyr bestilling eller avtaledokument med vedlegg og disse generelle innkjøpsbetingelsene. Dersom det er avvik mellom bestemmelsene i Avtalen, skal de dokumentene som inngår i Avtalen, gjelde i denne rekkefølgen:

- Avtaledokumentet eller bestillingen
- Disse generelle innkjøpsbetingelsene (dette dokumentet)
- Eventuelle vedlegg i den rekkefølge som er avtalt

Leverandørens salgs/leveringsbetingelser gjelder ikke. Bestemmelser og tillegg som avviker fra Kjøperens standard avtaledokument og/eller disse generelle innkjøpsbetingelsene, inngår bare i Avtalen dersom de er skriftlig og uttrykkelig akseptert av Kjøperen.

2. LEVERING

Fremgår ikke annet av Avtalen, skal levering skje «Delivered at Place» (DAP, Incoterms – siste versjon) til Kjøperens adresse. Risikoen for at Leveransen helt eller delvis går tapt eller skades som følge av en begivenhet som ikke beror på Kjøperen, påhviler Leverandøren inntil levering har funnet sted.

3. SAMFUNNSANSVAR

Leverandøren skal i sammenheng med oppfyllelsen av Avtalen opptre i henhold til gjeldende lover og forskrifter. Dette omfatter blant annet antikorrupsjonslovgivning, anti-hvitvasking, menneske- og arbeidstakerrettigheter, forbud mot barnarbeid, beskyttelse av miljø- og naturressurser, lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (åpenhetsloven) og standarder som samsvarer med Kjøperens Etsiske retningslinjer for leverandører. Leverandøren har også ansvar for at underleverandører overholder de samme retningslinjer, lover og forskrifter og skal overvåke og håndheve overholdelse av disse kravene.

4. LEVERANDØRENS PLIKTER

Leveransen skal være i samsvar med Avtalen, av god kvalitet og egnet for de formålene som Kjøperen har med Leveransen, og som Leverandøren var eller måtte være kjent med da Avtalen ble inngått. Leveransen skal være i samsvar med lover, forskrifter, og anerkjente bransjestandarder. Leveransen skal være forsvarlig emballert og merket.

Leverandøren skal ha et kvalitetssikringssystem og et miljøstyringssystem som er tilpasset Leveransen. Dette skal være dokumenterte systemer som f.eks. ISO 9001, ISO14001, Miljøfyrtårn eller annet dokumentert system. Kjøperen skal når som helst ha rett til å foreta, og

Leverandøren skal være behjelpelig med å gjennomføre, kvalitets-, sikkerhets- og miljørevisjoner, samt inspeksjoner av Leveransen hos Leverandøren og underleverandører.

5. FORSIKRING

Leverandøren skal sørge for at Leveransen er fullforsikret inntil levering har skjedd, og er forpliktet til å ha bedrifts- og produktansvarsforsikring som dekker ethvert ansvar for skade eller tap som Kjøperen eller tredjemann kan bli påført som følge av Leveransen. Dokumentasjon på gyldig forsikring skal fremlegges på forespørsel.

6. RETTIGHETER TIL LEVERANSEN – TREDJE PARTS RETTIGHETER

Leveransen forblir Leverandørens eiendom inntil den er fullt betalt i den utstrekning slik eiendomsforbehold er gyldig etter relevant lovgivning og forutsatt at Kjøperen får eksklusiv bruksrett til Leveransen fra levering. Leverandøren skal holde Kjøperen skadesløs for krav som følge av inngrep i tredjemanns rettigheter, herunder patentrettigheter eller andre immaterielle rettigheter i tilknytning til Leveransen.

7. KJØPESUM OG BETALING

Kjøpesummen for Leveransen skal være fast og eksklusiv merverdiavgift, men inklusive alle andre avgifter, gebyrer og liknende som påløper i samsvar med avtalte Incoterms. Kjøpesummen skal inkludere all emballasje som benyttes, og alle rettigheter, dokumenter mv. som etter Avtalen skal overføres til Kjøperen. Betaling skal skje 60 (seksti) dager etter at korrekt og spesifisert faktura er mottatt av Kjøperen. Alle fakturaer skal være påført korrekt bestillingsnummer, og skal klart angi hva fakturaen gjelder og skal dersom ikke annet er avtalt, sendes på elektronisk godkjent standard format. Kjøperen kan gjøre opp ethvert krav mot Leverandøren ved å avkorte betalingen for Leveransen tilsvarende. Ved forsinket betaling kan Leverandøren kreve forsinkelsesrenter i henhold til lov om renter ved forsinket betaling m.m. (forsinkelsesrenteloven). Leverandøren kan ikke kreve erstatning for tap påført ut over forsinkelsesrenten som følge av den forsinkete betalingen.

8. ENDRINGER

Kjøperen kan også etter at Avtalen er inngått, kreve endringer i Leveransen så lenge endringene ikke går ut over det Leverandøren med rimelighet kunne forvente på avtaletidspunktet. Prisen for endringene skal baseres på samme kostnads- og fortjenestenivå som den opprinnelige prisen for Leveransen var basert på

9. AVBESTILLING

Kjøperen kan, inntil levering har skjedd, skriftlig avbestille Leveransen mot å dekke dokumenterte og nødvendige utgifter som Leverandøren er blitt påført som følge av avbestillingen.

10. AVTALEBRUDD

10.1 Forsinkelse

Dersom Leverandøren har grunn til å tro at avtalt leveringstidspunkt ikke kan overholdes, skal Leverandøren straks varsle Kjøperen skriftlig om dette. Hvis levering skjer senere enn til avtalt leveringstidspunkt, kan Kjøperen kreve dagbot på 0,2 (null komma to) % av den samlede kjøpesummen for Leveransen per ukedag fra det avtalte leveringstidspunkt og så lenge forsinkelsen varer. Det samme gjelder ved avtalte dagbotsanksjonerte milepæler. Summen av dagbøtene skal ikke overstige 15 (femten) % av kjøpesummen. I tillegg til kravet på dagbot, kan Kjøperen kreve erstatning for direkte og indirekte tap Kjøperen har blitt eller vil bli påført som følge av forsinkelsen dersom tapet overstiger den maksimale dagboten.

10.2 Mangler

Det foreligger en mangel dersom Leveransen ved levering eller på hvilket som helst tidspunkt frem til utløpet av reklamasjonsfristen, ikke tilfredsstiller Avtalens krav og dette ikke skyldes forhold Kjøperen svarer for. Kjøperen taper retten til å påberope seg en mangel, dersom Kjøperen ikke reklamerer skriftlig til Leverandøren innen rimelig tid etter at mangelen ble oppdaget. Kjøperen mister under enhver omstendighet sin rett til å påberope seg en mangel dersom han ikke har reklamert innen 3 (tre) år fra det tidspunktet da Kjøperen overtok Leveransen. Når Leverandøren utbedrer en mangel gjelder en ny reklamasjonsfrist for de deler av Leveransen som er utbedret på 1 (ett) år fra den dagen utbedringen ble fullført hvis ikke den resterende delen av den opprinnelige reklamasjonsfristen er lenger. Har Leveransen en mangel, skal Leverandøren utbedre denne uten ugrunnet opphold for egen regning og risiko. Tidspunktet for utbedringen skal utsettes dersom Kjøperen fremsetter et begrunnet krav om slik utsettelse. Dersom Leverandøren ikke utbedrer mangelen innen rimelig tid, kan Kjøperen selv eller ved hjelp av andre utføre utbedringen for Leverandørens regning og risiko etter at Leverandøren er varslet om dette. Alternativ kan Kjøperen kreve omlevering eller prisavslag. I tillegg til sanksjoner som nevnt ovenfor, kan Kjøperen kreve erstatning for direkte tap Kjøperen har blitt eller vil bli påført av mangelen.

10.3 Heving

Kjøperen kan heve Avtalen med øyeblikkelig virkning ved skriftlig varsel til Leverandøren dersom: Kjøperen har rett til eller det er klart at Kjøperen vil få rett til maksimal dagbot i henhold til punkt 10.1, eller det foreligger, eller det er klart at det vil foreligge vesentlig kontraktsbrudd fra Leverandørens side, eller Leverandøren blir insolvent eller innstiller sine betalinger. Hvis Avtalen heves, kan Kjøperen dessuten kreve erstatning for forsinkelse i form av dagbot, beregnet på grunnlag av antall dager som leveringstidspunktet må antas å ville være oversittet med dersom Leverandøren skulle ha fullført Leveransen og erstatning for det direkte og indirekte tap Kjøperen er påført ved Leverandørens forsinkelse, dersom dette tapet overstiger de maksimale dagbøtene. I tillegg kan Kjøperen kreve erstatning for mangler og annet kontraktsbrudd i henhold til de begrensninger som følger av punkt 10.2.

11. FORCE MAJEURE

Den part som er blitt klar over at parten er eller vil bli rammet av Force Majeure, skal straks gi den annen part skriftlig varsel om dette. Det foreligger ikke mislighold dersom vedkommende part kan godtgjøre at overholdelse av Avtalen er blitt forhindret på grunn av Force Majeure. Hver av partene skal bære eget tap som skyldes at parten selv eller den annen part er eller har vært rammet av Force Majeure. Straks Force Majeure-situasjonen har opphørt, skal Leverandøren gjenoppta sin leveringsforpliktelse etter Avtalen. Fortsetter en Force Majeure-situasjon uten avbrudd i 60 (seksti) dager eller mer, eller det er klart at den vil gjøre det, har hver av partene rett til å heve Avtalen.

12. TAUSHETSPLIKT

All informasjon som partene utveksler, skal holdes hemmelig og ikke overføres til tredjemann uten den andre parts skriftlige samtykke med mindre slik informasjon: allerede er kjent for vedkommende part på det tidspunkt informasjonen ble mottatt eller blir alminnelig kjent på annen måte enn ved brudd på konfidensialitetsforpliktelsene i Avtalen, eller mottas fra tredjemann på rettmessig måte uten plikt til hemmeligholdelse, eller tredjemann er et Tilknyttet selskap. Hver av partene kan imidlertid bruke eller overføre hemmelig informasjon til tredjemann i den utstrekning dette er nødvendig for utførelse av og kontroll med Leveransen og bruk av Leveransen. Partene skal i slike tilfelle sørge for at tredjemann undertegner skriftlig avtale om hemmeligholdelse i henhold til kravene i denne bestemmelsen. Leverandøren skal ikke publisere informasjon i forbindelse med Leveransen eller Avtalen uten Kjøperens skriftlige godkjennelse.

13. OVERDRAGELSE

En part kan ikke overdra sine rettigheter og/eller plikter etter Avtalen til tredjemann uten den annen parts skriftlige forhåndssamtykke.

14. LOVVALG OG TVISTER

Avtalen skal være undergitt og fortolkes i samsvar med norsk rett. Partene skal søke å løse tvister om Avtalen i minnelighet. Dersom partene ikke har oppnådd enighet om en minnelig løsning av tvisten skal tvisten avgjøres ved søksmål ved den domstol der Kjøperen har sin forretningsadresse.

Gvarv, 14. oktober 2025